

ПРИНЯТО
Советом Центра
Протокол № 2
от 09.04.2025



Политика конфиденциальности
муниципального казенного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Ресурсный центр» городского округа Тольятти
в отношении обработки и защиты персональных данных
посетителей сайта в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»
(в новой редакции)

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных в отношении обработки и защиты персональных данных посетителей сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, которую муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ресурсный центр» городского округа Тольятти (далее – МКОУ ДПО РЦ), может получить о Пользователе во время использования официального сайта МКОУ ДПО РЦ, расположенного на доменном имени <https://rcentr.press/>.

Политика конфиденциальности разработана в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) и другими нормативными правовыми актами.

В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:

1.1. Администрация сайта МКОУ ДПО РЦ (далее – Администрация сайта) – работники, уполномоченные на управление сайтом, действующие от имени МКОУ ДПО РЦ, которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.2. Персональные данные — любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации субъекту, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и прочая дополнительная информация.

1.3. Обработка персональных данных — сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

1.4. Конфиденциальность персональных данных — обязательное требование для работника, получившего доступ к персональным данным, не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или иного законного основания;

1.5. Распространение персональных данных — действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

1.6. Использование персональных данных — действия (операции) с персональными данными, совершаемые работниками в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъектов персональных данных либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц;

1.7. Блокирование персональных данных — временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

1.8. Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.9. Информация — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

1.10. Пользователь официального сайта МКОУ ДПО РЦ (далее — Пользователь) — лицо, имеющее доступ к сайту посредством сети Интернет и использующее официальный сайт Центра.

1.11. «Cookies» — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

1.12. «Сайт» — это совокупность связанных между собой веб-страниц, размещённых в сети Интернет по уникальному адресу (URL): <https://rcentr.press/>, а также его субдоменах.

1.13. «Субдомены» — это страницы или совокупность страниц, расположенные на доменах третьего уровня, принадлежащие сайту, а также другие временные страницы, внизу которых указана контактная информация Администрации сайта.

1.14. «IP-адрес» — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, (Internet Protocol Address «адрес Интернет-протокола»), построенной на основе протоколов TCP/IP.

1.15. Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Использование Пользователем официального сайта МКОУ ДПО РЦ означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя.

2.2. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен прекратить использование официального сайта МКОУ ДПО РЦ.

2.3. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к официальному сайту. МКОУ ДПО РЦ не контролирует и не несет

ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на официальном сайте.

2.4. Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем официального сайта МКОУ ДПО РЦ.

ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации сайта по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации сайта при регистрации на официальном сайте МКОУ ДПО РЦ.

3.2. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путём заполнения регистрационной формы на официальном сайте МКОУ ДПО РЦ в разделе «Обратная связь» и включают в себя следующую информацию:

3.2.1. имя Пользователя;

3.2.2. адрес электронной почты (e-mail).

3.2.3 контактный телефон.

3.3. Защищает Данные, которые автоматически передаются при посещении страниц:

IP адрес;

информация из cookies;

информация о браузере;

время доступа;

реферер (адрес предыдущей страницы).

3.4. Отключение cookies может повлечь невозможность доступа к частям сайта, требующим авторизации.

3.5. Осуществляет сбор статистики об IP-адресах своих посетителей. Данная информация используется с целью предотвращения, выявления и решения технических проблем.

3.6. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

3.7. Любая иная персональная информация, не оговоренная выше, подлежит надёжному хранению и нераспространению за исключением случаев, предусмотренных в п. п. 5.2. и 5.3. настоящей Политики конфиденциальности.

ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1. Персональные данные Пользователя Администрация сайта может использовать в целях:

4.1.1. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление ответов на интересующие его вопросы, касающихся образовательной деятельности МКОУ ДПО РЦ и оказания образовательных услуг от Пользователя.

4.1.2. Предоставления Пользователю эффективной технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием официального сайта МКОУ ДПО РЦ.

СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

5.2. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.3. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

6.1. Пользователь обязан:

Предоставить необходимую для регистрации информацию о персональных данных, необходимую для пользования официальным сайтом МКОУ ДПО РЦ.

6.2. Администрация сайта обязана:

6.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики конфиденциальности.

6.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением п.п. 5.2. и 5.3. настоящей Политики Конфиденциальности.

6.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

6.2.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Администрация сайта, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации за исключением случаев, предусмотренных п.п. 5.2., 5.3. и 7.2. настоящей Политики конфиденциальности.

7.2. В случае утраты или разглашения конфиденциальной информации Администрация сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

7.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения;

7.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией сайта;

7.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем сайта и Администрацией сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

8.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

8.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Администрация сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

9.2. Политика конфиденциальности в новой редакции вступает в силу с момента ее размещения на официальном сайте МКОУ ДПО РЦ, если иное не предусмотрено настоящей Политикой конфиденциальности.

9.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать в разделе «Обратная связь» официального сайта МКОУ ДПО РЦ.

9.4. Актуальная версия Политики размещена в свободном доступе на сайте <https://rcentr.press/> по адресу: <https://rcentr.press/sveden/document/> .