



3	Методическое и техническое сопровождение цифровых ресурсов	- Интерактивная цифровая площадка «Виртуальная сетевая лаборатория идей» - Цифровые площадки (проекты МОУ)	В течение года	Проектные команды МОУ всех типов	Сергеева О.А., директор МКОУ ДПО РЦ Мареш С.В., методисты отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
---	--	---	----------------	-------------------------------------	---

**Задача 3. К июню 2025г. обеспечить информационно-методическое и ресурсное сопровождение деятельности 100% муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации городского округа Тольятти, по основным направлениям развития системы образования.**

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Тема	Сроки проведения	Категория участников	Ответственный
<b>Методическое сопровождение образовательной деятельности ОУ</b>					
1	Семинар	«Организация обучения учащихся на дому»	Сентябрь 2024 г.	Заместители руководителей МБУ школ, лицеев, гимназий	Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
2	Мониторинги	Городской проект «ДНК организации»: • Промежуточный мониторинг показателей Проекта • Итоговый мониторинг показателей Проекта	Октябрь 2024г.  Май 2025 г.	Заместители руководителей МОУ всех типов	Сергеева О.А., директор МКОУ ДПО РЦ
3	Семинар	«Оценочные процедуры в МБУ» (по итогам 1 четверти 2024-2025 учебного года).	Ноябрь 2024 г.	Заместители руководителей МБУ школ, лицеев, гимназий	Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Тема	Сроки проведения	Категория участников	Ответственный
					программ и инновационной деятельности
4	Семинар-совещание	<p>Организация образовательной деятельности в МБУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование учебных планов и календарных учебных графиков на 2023-2024 учебный год</li> <li>• Организация обучения в течение первого полугодия в первых классах</li> <li>• Прием обучающихся в МБУ в соответствии с нормативными требованиями</li> <li>• Формирование анализа работы МБУ за прошлый учебный год</li> <li>• Формирование локальных актов, регламентирующих вопросы качества образования</li> <li>• Организация работы с обучающимися, переведенными в следующий класс условно</li> <li>• Образовательные результаты обучающихся по итогам учебных периодов (четверть, триместр, полугодие, год)</li> <li>• Оценочная деятельность педагогов в МБУ в соответствии с нормативными требованиями</li> <li>• Формирования пакета документов для экспертизы, углубленного изучения отдельных предметов</li> </ul>	В течение учебного года 1 раз в месяц	Заместители руководителей МБУ школ, лицеев, гимназий по УВР	Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
5	Мониторинги	<p>Организация образовательной деятельности МБУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образовательные результаты обучающихся по итогам 2023-2024 учебного года, по итогам учебных периодов 2024-2025 учебного года с</li> </ul>	В течение года	Заместители руководителей МБУ школ, лицеев, гимназий	Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и



№ п/п	Форма проведения мероприятия	Тема	Сроки проведения	Категория участников	Ответственный
		<p>последующим анализом и подведением итогов на совещаниях зам. директоров по УВР</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценочная деятельность педагогических работников МБУ в соответствии с нормативными требованиями</li> <li>• Соответствие отметок, выставленных выпускникам, претендующим на получение медали «За особые успехи в учении»</li> <li>• Выполнение основных и дополнительных образовательных программ</li> <li>• Формирование учебных планов и календарных учебных графиков в соответствии с требованиями</li> <li>• Размещение на сайтах учебных планов, календарных учебных графиков, ООП, учебных программ по предметам учебного плана</li> <li>• Обеспечение профильного обучения для 10-11 классов</li> <li>• Организация обучения детей на дому</li> <li>• Соответствие выбора предметов для сдачи не ЕГЭ предметам, изучаемым на углубленном уровне</li> <li>• Экспертиза документов на углубленное изучении отдельных предметов</li> </ul>			инновационной деятельности
6	Собеседования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты проверки соответствия УП. КУГ, ООП требованиям ФГОС</li> <li>2. Организация профильного обучения для обучающихся 10-11 классов</li> <li>3. Итоги проверки объективности оценивания образовательных результатов выпускников, претендующих на получение медали</li> </ol>	В течение года	Заместители руководителей МБУ школ, лицеев, гимназий	Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Тема	Сроки проведения	Категория участников	Ответственный
		«За особые успехи в учении 4. Итоги мониторинга пакета документов для проведения экспертизы углубленного изучения отдельных предметов			
7	Электронный Сборник «Инновационная копилка» за 2024.г. Выпуск 5	Подготовка аннотаций методических разработок МОУ по итогам реализации управленческих проектов	Май 2025 г.	Команды МОУ, участники проектной деятельности	Сергеева О.А., директор МКОУ ДПО РЦ Мареш С.В., методисты отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
<b>Техническое сопровождение деятельности ОУ</b>					
1	Мониторинги	Оформление МОУ деклараций на сточные воды, расчетов баланса водопотребление и водоотведения пищеблоков МОУ	Декабрь 2024 г.	Зам. по АХЧ МОУ всех типов	Еремина Л.Н., работники отдела технического сопровождения
2	Мониторинги	Хозяйственная деятельность МОУ всех типов	В течение года	МОУ всех типов	Еремина Л.Н., работники отдела технического сопровождения
3	Мониторинги	Обеспечение транспортом мероприятий ЕГЭ, ОГЭ, олимпиад, обеспечения МОУ интернет, перевозок детей школьными автобусами	В течение года	МОУ всех типов	Еремина Л.Н., работники отдела технического сопровождения
4	Мониторинги	Исполнение МОУ судебных решений, представлений прокуратуры, предписаний надзорных органов	В течение года	МОУ всех типов	Еремина Л.Н., работники отдела технического сопровождения
5	Консультации	- Выполнение ремонтных работ согласно требованиям государственных стандартов - негативное воздействие объектов на окружающую среду,	В течение года	Зам. по АХЧ МОУ всех типов	Еремина Л.Н., работники отдела технического сопровождения



№ п/п	Форма проведения мероприятия	Тема	Сроки проведения	Категория участников	Ответственный
		- юридическое сопровождение			
6	Городские конкурсы по праздничному оформлению фасадов зданий и территорий учреждений	Подготовка проектов приказов ДО, участие в комиссии, подведение итогов	В течение года	МОУ всех типов	Еремина Л.Н., работники отдела технического сопровождения
7	Анализ документов МОУ	Подготовка справок о соответствии площадей МОУ, сдаваемых арендаторам, паспорту БТИ учреждения	В течение года	МОУ всех типов	Еремина Л.Н., работники отдела технического сопровождения
8	Проект бюджета отрасли «Образование» на 2026 год	Подготовка перечней учреждений, расчетов потребности финансовых средств по ремонту кровли, замене оконных блоков, замене приборов учета тепла, ремонтным общестроительным, сантехническим и электромонтажным работам МОУ	Июнь 2025	МОУ всех типов	Еремина Л.Н., работники отдела технического сопровождения
<b>Ресурсное сопровождение финансово-экономической деятельности</b>					
1	Работа в программе «АЦК-планирование», «АЦК-финансы»	Формирование электронных документов на основании предоставленных планов ФХД, дополнительных соглашений о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели, графиков перечисления субсидий	В течение года	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смыслова Ю.В., работники отдела финансово-экономического сопровождения
2	Работа в программе «АЦК-Гозаказ»	Анализ правильности формирования электронных документов муниципальных образовательных учреждений на этапе Экспертиза ГРБС	В течение года	Бухгалтеры, контрактные управляющие МОУ всех типов	Смыслова Ю.В., работники отдела финансово-экономического сопровождения
3	Подготовка проектов информационных писем и ответов на запросы	Подготовка проектов информационных писем в МОУ об изменениях, внесенных в Федеральные Законы № 44-ФЗ и №223-ФЗ, а также иные законодательные акты, касающиеся муниципальных закупок Подготовка материалов по отдельным вопросам финансово – хозяйственной	В течение года	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смыслова Ю.В., работники отдела финансово-экономического сопровождения

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Тема	Сроки проведения	Категория участников	Ответственный
		деятельности МОУ для проектов ответов на обращения и жалобы родителей (законных представителей) и граждан. Предоставление информации для подготовки отчетов, ответов, оперативной информации по планово – финансовой деятельности по запросам вышестоящих организаций			
4	Формирование ежемесячной, ежеквартальной отчетности	Подготовка данных для ежемесячной и ежеквартальной отчетности по бюджетным и автономным образовательным организациям	В течение года	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смыслова Ю.В., работники отдела финансово-экономического сопровождения
5	Консультации	- Планирование и исполнение бюджета МОУ; - Внесение данных в планы – графики в «АЦК - Госзаказ»	В течение года	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смыслова Ю.В., работники отдела финансово-экономического сопровождения
<b>Информированность работников ОУ по основным направлениям развития системы образования</b>					
1	Организация и поддержка работы сайта	Администрирование и модерирование сайта РЦ	В течение года	Работники МКОУ ДПО РЦ	Сторублевцева Т.В., отдел реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
2	Организация и поддержка работы сообщества МКОУ ДПО РЦ в российской социальной сети ВКонтакте	Администрирование социальной сети	В течение года	Работники МКОУ ДПО РЦ	Тарасова О.С., секретарь руководителя
<b>Участие в проверках ДО</b>					
1	Участие в плановых проверках ДО	Вопросы, относящиеся к компетенции работников МКОУ ДПО РЦ	В течение года	МОУ всех типов	Работники отделов МКОУ ДПО РЦ
2	Участие в проверках ДО по обращению граждан	Вопросы, относящиеся к компетенции работников МКОУ ДПО РЦ	В течение года	МОУ всех типов	Работники отделов МКОУ ДПО РЦ