



УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ ДПО РЦ
О.А.Сергеева
10 2022г.

План мероприятий МКОУ ДПО РЦ
на ноябрь 2022 г.

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
Реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации)					
Для педагогических и иных работников всех типов ОО					
1	Курсы повышения квалификации	- Организация и сопровождения курсов повышения квалификации для работников МОУ - Заполнение базы данных слушателей курсов повышения квалификации (ФИС ФРДО)	01.11.2022г. - 09.11.2022г. 14.11.2022г. -- 18.11.2022г.	Педагогические работники МОУ г.о. Тольятти	Кардупова С.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
		Проведение занятий по дополнительной профессиональной программе «Новые форматы организации образовательного пространства»	02.11.2022г. 07.11.2022г. 09.11.2022г. в 14.00 МКОУ ДПО РЦ (ул. Баныкина, 44, каб.4)	Педагогические работники МОУ всех типов	Кардупова С.В., отдел реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
Распространение инновационных педагогических практик					
1.	Рабочие встречи по городскому сетевому проекту «Внедрение «помогающих зон» в образовательный процесс школ для адресного сопровождения разных целевых групп обучающихся в освоении учебной программы на своем потенциальном уровне»	Координация деятельности МБУ в рамках реализации проекта	09.11.2022г. 23.11.2022г. в 15.00 (в онлайн-формате)	Команды проекта МБУ-участники	Кольцова Ю.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
2.	Рабочие встречи по городскому сетевому проекту «Модернизация воспитательной системы школы на основе модели «Центр управления полетами» для удовлетворения потребностей обучающихся в соответствии с социально-экономическим развитием страны»	Координация деятельности МБУ в рамках реализации проекта	08.11.2022г. 22.11.2022г. в 16.00 (в онлайн-формате)	Команды МБУ-участники проекта	Кардупова С.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
3.	Рабочие встречи по городскому сетевому проекту «Внедрение уровневой модели сценического искусства «Театр ПЛЮС» в образовательный процесс школы как средство развития ресурсов детей и формирования читательской грамотности»	Координация деятельности МБУ в рамках реализации проекта	08.11.2022г. 22.11.2022г. в 15.00 (в онлайн-формате)	Команды МБУ-участники проекта	Кардупова С.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
4.	Координация работы участников проекта в блоге «Менторство: поддержка и развитие» в рамках городского сквозного проекта «Менторство как эффективный ресурс профессионального становления административных команд образовательных учреждений»	Заполнение «Колеса компетенций» участниками проекта, разработка индивидуальной программы развития начинающими руководителями и заместителями руководителей	До 14.11.2022	Участники проекта (менторы и начинающие)	Леоновец О.К., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
5.	Сессия сопровождения для представителей управленческих команд муниципальных учреждений дошкольного и дополнительного образования в рамках проекта «Внедрение модели сохранения устойчивости и благополучия образовательного учреждения»	Проведение сессии сопровождения для знакомства с цифровой площадкой «Модульная лаборатория «Инноватор»	10.11.22г. в 13.00 (в онлайн-формате)	Управленческие команды муниципальных учреждений дошкольного и дополнительного образования	Леоновец О.К., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
6.	Рабочая сессия с координаторами проекта «Взаимообучение городов»	Участие в рабочей сессии ответственных координаторов городов - партнеров проекта	25.11.2022г. в 11.00 (в онлайн-формате)	Координаторы городов - партнеров проекта	Кольцова Ю.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
7.	Мастер-класс для педагогов в рамках городского сетевого проекта «Внедрение уровневой модели сценического искусства «Театр ПЛЮС» в образовательный процесс школы как средство развития ресурсов детей и формирования читательской грамотности»	Обучение педагогов элементам актерского мастерства	15.11.2022 в 15.00 МБУ «Школа № 16» (ул. Банькина, 4, актовый зал)	Представители команд МБУ, Преподаватель актерского мастерства МУК «Школа искусств Центрального района»	Сергеева О.А., директор МКОУ ДПО РЦ
8.	Координация деятельности МОУ по проведению интегральной диагностики в рамках городского проекта «Внедрение модели сохранения устойчивости и благополучия образовательного учреждения. Источники энергии для жизни и развития»	Заполнение Web-формы командами МОУ	В течение месяца	Управленческие команды МОУ дошкольного и дополнительного образования	Леоновец О.К., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
9.	Мониторинг в рамках городского сетевого проекта «Модернизация воспитательной системы школы на основе модели «Центр управления полетами» для удовлетворения потребностей обучающихся в соответствии с социально-экономическим развитием страны»	Координация проведения диагностических процедур в МБУ	В течение месяца	Ответственный от МБУ	Кардупова С.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
Сопровождение образовательной деятельности ОУ					
1.	Методическое и техническое сопровождение цифровых ресурсов	- «Событийное погружение - новый подход к уроку» - «Менторство: поддержка и развитие» - «Городские сетевые проекты»	1.11.2022г. – 30.10.2022г.	Проектные команды МОУ всех типов	Методисты отдела реализации дополнительных профессиональных программ и

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
		- «Модульная лаборатория «Инноватор»»			инновационной деятельности
2.	Мониторинг	Организация образовательной деятельности МБУ: <ul style="list-style-type: none"> • Образовательные результаты обучающихся по итогам 1 четверти 2022-2023 учебного года • Оценочная деятельность педагогических работников МБУ в соответствии с нормативными требованиями • Соответствие отметок, выставленных выпускникам, претендующим на получение медали «За особые успехи в учении» за курс 10 класса 	В течение месяца	Заместители руководителей МБУ школ, лицеев, гимназий	Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
3.	Школа начинающего завуча (в рамках проекта «Менторство как эффективный ресурс профессионального становления административных команд образовательных учреждений») (на хозрасчетной основе)	Обучение начинающих заместителей руководителей организации образовательного процесса в МБУ в соответствии с нормативными требованиями	(по отдельному графику)	Начинающие заместители руководителей (по заявкам)	Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
Ресурсное сопровождение финансово-экономической деятельности ОУ					
1	Работа в программе «АЦК-планирование»	Формирование планов финансово-хозяйственной деятельности МОУ	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смылова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
2	Работа в программе «АЦК-финансы»	Формирование кассового плана на декабрь 2022г.	До 23.11.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смылова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
		Внесение изменений в кассовый план по расходам на ноябрь 2022 г. МОУ в связи с поступлением средств из федерального и областного бюджетов, в	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смылова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
		соответствии с протоколом заседания рабочей группы по бюджету.			
		Формирование заявок на оплату расходов на основании Соглашений	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.,
		Формирование Соглашений о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели, отражающих изменения бюджетных назначений МОУ.	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.,
3	Сбор, сверка, анализ документов касающихся ведения финансово-хозяйственной деятельности учреждений	Сбор, сверка, анализ планов финансово-хозяйственной деятельности МОУ на бумажных носителях	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смылова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
		Сбор, сверка, анализ соглашений о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели, сбор сведений об операциях с целевыми субсидиями	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смылова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
4	Работа в программе «АЦК - Госзаказ»	Проверка и обработка электронных документов муниципальных образовательных учреждений на этапе Экспертиза ГРБС	Ежедневно	Бухгалтеры, контрактные управляющие МОУ всех типов	Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
		Мониторинг закупок товаров, работ, услуг муниципальных образовательных учреждений.	Ежедневно	Бухгалтеры, контрактные управляющие МОУ всех типов	Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
5	Работа в программе «АЦК - Госзаказ» (подготовка информационных писем в учреждения)	Подготовка информационных писем в МОУ об изменениях, внесенных в Федеральные Законы № 44-ФЗ и №223-ФЗ, а так же иные законодательные акты касающиеся муниципальных закупок.	В течение месяца	Бухгалтеры, контрактные управляющие МОУ всех типов	Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
6	Формирование ежемесячной, ежеквартальной отчетности	Отчетность по кассовому плану:	До 23.11.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смылова Ю.В.

		Кассовый план по расходам по приоритетным направлениям на декабрь 2022 г. Ожидаемое исполнение кассового плана по состоянию на 01.12.2020 г.			
		Отчет «О состоянии задолженности за потребленные энергоресурсы»	До 18.11.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В. Кулешова Ю.А.
		Сбор, сверка, свод отчетности по дебиторской задолженности бюджетных образовательных учреждений в разрезе поставщиков по форме 769, 779 на бумажных носителях сверка с WEB-консолидацией	До 16.11.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В. Кулешова Ю.А.
		Свод отчетности об объемах благотворительной помощи бюджетных образовательных учреждений (в денежном и натуральном выражении).	До 16.11.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В. Кулешова Ю.А.
		Сверка и свод данных отчетности по форме 737, предоставляемых МОУ.	До 18.11.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В. Кулешова Ю.А.
		Сводный отчет «По остаткам средств на счетах МОУ на выполнение муниципального задания и средств выделенных на иные субсидии».	До 18.11.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В. Кулешова Ю.А.
		Сводный отчет «По коммунальным платежам МОУ»	До 18.11.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В. Кулешова Ю.А.
		Сбор информации, данных, отчетов, подготовка ответов, предоставление оперативной информации по планово-финансовой деятельности по запросам вышестоящих организаций	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смылова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю. Кучерова А.А. Михайлова М.В. Кулешова Ю.А.
7	Мониторинг финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных учреждений	«Финансово-хозяйственная деятельность МОУ при подготовке ответов на обращения и жалобы родителей (законных представителей) и граждан»	В течение месяца	МОУ всех типов	Кучерова А. А.

		«Фактическое потребление тепловых энергетических ресурсов (ТЭР)»	До 20.11.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смыслова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В., Карнаухова М.Ю.
		«Дебиторские и кредиторские задолженности муниципальных образовательных учреждений городского округа Тольятти»	До 20.11.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В. Кулешова Ю.А.
		«Контроль достоверности составления бухгалтерской отчетности на основе первичных документов в муниципальных ОУ»	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Кучерова А.А.
8	Консультации	«Планирование и исполнение бюджета»	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смыслова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Михайлова М.В. Карнаухова М.Ю.
		«Внесение данных в планы – графики в «АЦК - Госзаказ»	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.

Техническое сопровождение деятельности ОУ

1.	Мониторинги	«Обследование технического состояния зданий, коммуникаций», с составлением актов, с выездом на объекты	В течение месяца	Заместители руководителей по АХЧ МОУ всех типов	Еремина Л.Н. Клементьева А.П. Сабирзянова О.А.
		«Оснащение оборудованием школы – новостройки в 20 квартале»	В течение месяца	4 МОУ	Еремина Л.Н. Сабирзянова О.А.
		«Подвоз учащихся школьными автобусами»	В течение месяца	4 МОУ	Владимирова В.И.
2.	Консультации	- Выполнение ремонтных работ согласно требованиям государственных стандартов - негативное воздействие объектов на окружающую среду	В течение месяца	Заместители руководителей по АХЧ МОУ всех типов	Еремина Л.Н. Клементьева А.П. Сабирзянова О.А.
3.	Работа с документами аренды	Проверка документов арендаторов на соответствие площадей паспорту БТИ	В течение месяца	МОУ всех типов	Сабирзянова О.А. Владимирова В.И.

4.	Ведение архивного дела отрасли «Образование»	- Консультирование физических и юридических лиц по вопросам получения информации с архивного фонда; - Подготовка справок, писем на запросы физических и юридических лиц.	В течение месяца	Физические и юридические лица	Абязова Ю.Н.
Информированность работников ОУ по основным направлениям развития системы образования					
1.	Организация и поддержка работы сайта	Администрирование и модерирование сайта РЦ	В течение месяца	Работники МКОУ ДПО РЦ	Сторублевцева Т.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
2.	Организация и поддержка работы сообщества МКОУ ДПО РЦ в российской социальной сети ВКонтакте	Администрирование социальной сети	В течение месяца	Работники МКОУ ДПО РЦ	Кардупова С.В., отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
Участие в проверках ДО					
1.	Участие в тематической проверке ДО	Организация образовательной деятельности в МБУ №№ 3, 15, 40, 43, 44, 60, 61	Вторая половина ноября по отдельному графику	Администрации МБУ	Сергеева О.А., директор, Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
2	Участие в проверках ДО по обращению граждан	Вопросы, относящиеся к компетенции работников МКОУ ДПО РЦ	В течение года	МОУ всех типов	Работники отделов МКОУ ДПО РЦ