



**План мероприятий МКОУ ДПО РЦ
на апрель 2023 г.**

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
Реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации)					
Для педагогических и иных работников всех типов ОО					
1	Курсы повышения квалификации	Заполнение Федеральной базы данных слушателей курсов повышения квалификации (ФИС ФРДО)	03.04.2023г. – 14.03.2023г.		Кардупова С.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
Распространение инновационных педагогических практик					
1	Организация обучающих встреч в рамках проекта «Менторство как эффективный ресурс профессионального становления административных команд образовательных учреждений»	«Организация платных услуг в МОУ»	13.04.2023г. в 13.00 МАОУ ДС № 120 "Сказочный" (б-р Курчатова, 9)	Начинающие заместители руководителей и руководители МОУ всех типов	Сергеева О.А., директор МКОУ ДПО РЦ
		«Управление методической работой в МОУ»	18.04.2023г. в 13.00 МБУ «Школа № 59» (проспект Степана Разина 65)		
		«Кадровая политика МОУ»	19.04.2023г. в 13.00 МБУ «Школа № 86» (ул. 40 лет Победы, 44)		

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
		«Система подготовки обучающихся к ГИА»	14.04.2023г. в 13.00 МБУ «Школа № 34» (ул.Королева, 12)		
		«Управление деятельностью по взаимодействию с родителями»	20.04.2023г. в 13.00 МБУ детский сад № 196 "Маячок" (улица Коммунистическая,32)		
		«Управление методической работой в МОУ»	27.04.2023г. в 13.00 МБУ д/с № 84 "Пингвин" (ул. Комсомольская, 155)		
2	Городская инновационная площадка «Созвездие творческих идей»	Представление опыта управленческих команд учреждений по итогам реализации управленческих проектов	25.04.2023г.	Управленческие команды ОУ	Сергеева О.А., директор МКОУ ДПО РЦ
3	Заседание Проектного офиса департамента образования	- Подготовка предложений по проведению секций окружной Августовской конференции 2023 по диссеминации передовых управленческих практик МОУ по итогам реализации управленческих проектов. - Разное	26.04.2023г. в 15.00 (дистанционно)	Члены Проектного офиса	Сергеева О.А., директор МКОУ ДПО РЦ
4	Городской фестиваль в рамках городского сетевого проекта «Модернизация воспитательной системы школы на основе модели «Центр управления полетами» для удовлетворения потребностей обучающихся в соответствии с социально-экономическим развитием страны»	Проведение мероприятий в рамках фестиваля: - размещение работ учащихся на цифровой платформе -организация экспертизы конкурсных работ - награждение победителей	с 17.04.2023 по 21.04.2023 г. с 24.04.2023 по 28.04.2023 г.	Команды МБУ – участники проекта	Кардупова С.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
5	Городской конкурс методических разработок «Мои уроки с помогающими зонами»	Подготовка приказа Департамента образования - Координация деятельности по вопросам организации и проведения - Информационное сопровождение конкурса.	20.04.2023г. – 19.05.2023 г.	Представители МОУ-участников городского сетевого проекта «Внедрение «помогающих зон» в образовательный процесс школ для адресного сопровождения разных целевых групп учащихся 5-9 классов при освоении учебной программы на своем потенциальном уровне»	Сергеева О.А., директор, Кольцова Ю.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
6	Городская сетевая лаборатория «Территория помощи» в рамках городского сетевого проекта «Внедрение «помогающих зон» в образовательный процесс школ для адресного сопровождения разных целевых групп учащихся 5-9 классов при освоении учебной программы на своем потенциальном уровне»	Проведение онлайн - уроков по предметам «Математика» и «Русский язык» с использованием «помогающих зон» для учащихся 8-9 классов, не усваивающих учебный материал, и детей, которым для интеллектуального развития необходимы дополнительные задания	В течение месяца (в онлайн-формате) по отдельному графику	Педагоги, учащиеся МБУ	Кольцова Ю.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
7	Городская инновационная площадка "Созвездие творческих идей" в рамках реализации городского проекта «Внедрение модели сохранения устойчивости и благополучия образовательного учреждения»	Представление моделей сохранения устойчивости и благополучия МОУ	В течение месяца (в онлайн-формате) по отдельному графику	Управленческие команды муниципальных учреждений дошкольного и дополнительного образования	Сергеева О.А., директор, Кольцова Ю.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
Сопровождение образовательной деятельности ОУ					
1	Методическое и техническое сопровождение цифровых ресурсов	- «Менторство: поддержка и развитие» - «Территория помощи» - «Модульная лаборатория «Инноватор»	01.04.2023г. – 30.04.2023г.	Проектные команды МОУ всех типов	Методисты отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
2	Семинар-совещание	• Об итогах мониторинга «Объективность выставления	сроки и место проведения будут	Заместители руководителей МБУ школ, лицеев, гимназий по УВР	Буровихина Л.Н., методист отдела

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
		<p>отметок выпускникам, претендующим на получение медали «За особые успехи в учении»,</p> <ul style="list-style-type: none"> О государственной аккредитации образовательной деятельности: новые подходы в 2023 году О результатах мониторинга «Уровни освоения модели проекта «Школа Министерства просвещения России». Разное 	сообщены дополнительно		реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
3	Мониторинг	Соответствие проектов учебных планов на 2021-2022 учебный год нормативным требованиям	01.04 по 20.04 2023	Заместители руководителей МБУ школ, лицеев, гимназий по УВР	Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности

Ресурсное сопровождение финансово-экономической деятельности ОУ

№ п/п	Планируемое мероприятие	Содержание работы	Сроки проведение	Целевая аудитория	Ответственный
1	Работа в программе «АЦК-планирование»	Создание планов финансово-хозяйственной деятельности МОУ в виде электронного документа на основании предоставленных планов ФХД	В течение месяца	МОУ всех типов	Смыслова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
2	Работа в программе «АЦК-финансы»	Создание кассового плана на апрель 2023г. (средства городского округа Тольятти) и внесение изменений в кассовый план по расходам на март 2023 г. в связи с поступлением средств из федерального и областного (в виде электронных документов)	До 23.04.2023г.	МОУ всех типов	Смыслова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
		Создание заявок на оплату расходов на основании графиков	В течение месяца	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.

		перечисления субсидий в виде электронных документов			
		Создание электронных документов, отражающих изменения бюджетных назначений МОУ, на основании дополнительных соглашений о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели	В течение месяца	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
3	Работа в программе «АЦК - Госзаказ»	Создание электронных документов муниципальных образовательных учреждений на этапе Экспертиза ГРБС	Ежедневно	МОУ всех типов	Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
		Составление реестров закупок товаров, работ, услуг муниципальных образовательных учреждений в целях включения в реестр на рассмотрение рабочей группой по бюджету	В течение месяца	МОУ всех типов	Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
4	Подготовка проектов информационных писем и ответов на запросы	Подготовка проектов информационных писем в МОУ об изменениях, внесенных в Федеральные Законы № 44-ФЗ и №223-ФЗ, а также иные законодательные акты, касающиеся муниципальных закупок	В течение месяца	Бухгалтерии МОУ всех типов	Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
		Подготовка материалов по отдельным вопросам финансово – хозяйственной деятельности МОУ для ответов на обращения родителей (законных представителей) и граждан.	В течение месяца	МОУ всех типов	Смысллова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю. Михайлова М.В., Кулешова Ю.А., Кучерова А.А.
5	Формирование ежемесячной, ежеквартальной отчетности	Подготовка данных для отчета по кассовому плану: Кассовый план по расходам по приоритетным направлениям на май 2023г.	До 23.04.2023г.	МОУ всех типов	Смысллова Ю.В.

	Ожидаемое исполнение кассового плана по состоянию на 01.05.2023г.			
	Подготовка данных для отчета «О состоянии задолженности за потребленные энергоресурсы»	До 18.04.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
	Подготовка данных для отчета по дебиторской задолженности бюджетных образовательных учреждений в разрезе поставщиков по форме 769, 779 на бумажных носителях и сверка с WEB-консолидацией	До 16.04.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
	Подготовка данных для отчета об объемах благотворительной помощи бюджетных образовательных учреждений (в денежном и натуральном выражении).	До 16.04.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
	Подготовка данных для отчета по форме 737, предоставляемых МОУ.	До 18.04.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
	Подготовка данных для отчета «По остаткам средств на счетах МОУ на выполнение муниципального задания и средств выделенных на иные субсидии».	До 18.04.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
	Подготовка данных для отчета «По коммунальным платежам МОУ»	До 18.04.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
	Предоставление информации, отчетов департаменту образования, подготовка проектов ответов, оперативной информации по планово – финансовой деятельности по запросам вышестоящих организаций	В течение месяца	МОУ всех типов	Смысллова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю. Михайлова М.В., Кулешова Ю.А. Кучерова А.А.
	Подготовка данных для отчета по фактическому потреблению тепловых энергетических ресурсов (отчет ТЭР)	До 20.04.2023г.	МОУ всех типов	Смысллова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В.,

					Карнаухова М.Ю.
		Подготовка данных для отчета по дебиторской и кредиторской задолженности МОУ	До 20.04.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
6	Консультации	Индивидуальные консультации по проблемным вопросам планирования и исполнения бюджета	В течение месяца	Бухгалтерии МОУ всех типов	Смысллова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Михайлова М.В. Карнаухова М.Ю. Кулешова Ю.А. Кучерова А.А.
		Индивидуальные консультации по вопросам внесения данных в планы – графики в «АЦК - Госзаказ», по затребованной информации	В течение месяца	Бухгалтерии МОУ всех типов	Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
Техническое сопровождение деятельности ОУ					
1	Мониторинги	«Обследование технического состояния зданий, коммуникаций, территорий МОУ», с составлением актов, с выездом на объекты	В течение месяца	Заместители руководителей по АХЧ МОУ всех типов	Еремина Л.Н. Сабирзянова О.А. Владимирова В.И.
		«Подвоз учащихся школьными автобусами»	В течение месяца	4 МОУ	Ломкин А.В.
		Обеспечение транспортом доставки документов по олимпиадам, сочинениям	В течение месяца	МОУ	Ломкин А.В.
		Обеспечение компьютерным оборудованием ППЭ	В течение месяца	МОУ	Ломкин А.В.
		Подготовка МОУ сметной документации и выполнение работ по кровле, оконным блокам, замене приборов учета тепла в 2023 году	В течение месяца	МОУ	Сабирзянова О.А. Владимирова В.И.
2	Консультации	- Выполнение ремонтных работ согласно требованиям государственных стандартов - негативное воздействие объектов на окружающую среду	В течение месяца	Заместители руководителей по АХЧ МОУ всех типов	Еремина Л.Н. Сабирзянова О.А. Владимирова В.И.

3	Работа с документами аренды	Проверка документов арендаторов на соответствие площадей паспорту БТИ	В течение месяца	МОУ всех типов	Сабирзянова О.А. Владимирова В.И.
4	Организационно – техническое сопровождение архива отрасли «Образование»	- Консультирование физических и юридических лиц по вопросам получения информации с архивного фонда; - Подготовка проектов справок, писем на запросы физических и юридических лиц.	В течение месяца	Физические и юридические лица	Аббязова Ю.Н.
Информированность работников ОУ по основным направлениям развития системы образования					
1	Организация и поддержка работы сайта	Администрирование и модерирование сайта РЦ	В течение месяца	Работники МКОУ ДПО РЦ	Сторублевцева Т.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
2	Организация и поддержка работы сообщества МКОУ ДПО РЦ в российской социальной сети ВКонтакте	Администрирование социальной сети	В течение месяца	Работники МКОУ ДПО РЦ	Кардупова С.В., отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
Участие в проверках ДО					
1	Участие в плановых проверках ДО	Вопросы, относящиеся к компетенции работников МКОУ ДПО РЦ	В течение года	МОУ всех типов	Работники отделов МКОУ ДПО РЦ
2	Участие в проверках ДО по обращению граждан	Вопросы, относящиеся к компетенции работников МКОУ ДПО РЦ	В течение года	МОУ всех типов	Работники отделов МКОУ ДПО РЦ