



**План мероприятий МКОУ ДПО РЦ  
на август 2023 г.**

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
<b>Распространение инновационных педагогических практик</b>					
1	Секции Августовской конференции работников образования городского округа Тольятти 2023 года	«Методическая мозаика «Городские проекты развития образовательных организаций: успехи и перспективы»	28.08.2023 14.00 МБУ «Школа № 20» ул. Голосова, д.83 (актовый зал)	Управленческие команды общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования	Сергеева О.А., директор МКОУ ДПО РЦ
		«Городская инновационная площадка «Созвездие творческих идей» по итогам реализации управленческих проектов ДОУ»	29.08.2023 10.00 МБУ детский сад №162 «Олимпия» ул. Коммунистическая, д.2 (музыкальный зал)	Управленческие команды дошкольных образовательных учреждений	Сергеева О.А., директор МКОУ ДПО РЦ
2	Сборник «Устойчивость и благополучие образовательных учреждений. Источники энергии для жизни и развития (из опыта проектной деятельности образовательных учреждений городского округа Тольятти)»	Подготовка совместно с МОУ статей в сборник по итогам работы в городском проекте «Внедрение модели сохранения устойчивости и благополучия образовательного учреждения. Источники энергии для жизни и развития»	В течение месяца	Управленческие команды муниципальных учреждений дошкольного и дополнительного образования	Кольцова Ю.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности МКОУ ДПО РЦ
<b>Ресурсное сопровождение финансово-экономической деятельности ОУ</b>					
№ п/п	Планируемое мероприятие	Содержание работы	Сроки проведение	Целевая аудитория	Ответственный
1	Работа в программе «АЦК-планирование»	Создание планов финансово-хозяйственной деятельности МОУ в виде электронного документа на основании предоставленных планов ФХД	В течение месяца	МОУ всех типов	Смылова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салева О.В. Карнаухова М.Ю.
2	Работа в программе «АЦК-финансы»	Создание кассового плана на сентябрь 2023г. (средства	До 23.08.2023г.	МОУ всех типов	Смылова Ю.В., Попов А.С.

		городского округа Тольятти) и изменений в кассовый план по расходам на август 2023 г. в связи с поступлением средств из федерального и областного (в виде электронных документов)			Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
		Создание заявок на оплату расходов на основании графиков перечисления субсидий в виде электронных документов	В течение месяца	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
		Создание электронных документов, отражающих изменения бюджетных назначений МОУ, на основании дополнительных соглашений о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели	В течение месяца	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
3	Работа в программе «АЦК - Госзаказ»	Создание электронных документов муниципальных образовательных учреждений на этапе Экспертиза ГРБС	Ежедневно	МОУ всех типов	Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
		Составление реестров закупок товаров, работ, услуг муниципальных образовательных учреждений в целях включения в реестр на рассмотрение рабочей группой по бюджету	В течение месяца	МОУ всех типов	Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
4	Подготовка проектов информационных писем и ответов на запросы	Подготовка проектов информационных писем в МОУ об изменениях, внесенных в Федеральные Законы № 44-ФЗ и №223-ФЗ, а также иные законодательные акты, касающиеся муниципальных закупок	В течение месяца	Бухгалтерии МОУ всех типов	Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.
		Подготовка материалов по отдельным вопросам финансово – хозяйственной деятельности МОУ для проектов ответов на обращения и жалобы родителей (законных представителей) и граждан.	В течение месяца	МОУ всех типов	Смысллова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю. Михайлова М.В.,

					Кулешова Ю.А., Кучерова А.А.
5	Формирование ежемесячной, ежеквартальной отчетности	Подготовка данных для отчета по кассовому плану: Кассовый план по расходам по приоритетным направлениям на сентябрь 2023г. Ожидаемое исполнение кассового плана по состоянию на 01.09.2023 г.	До 23.08.2023г.	МОУ всех типов	Смыслова Ю.В.
		Подготовка данных для отчета «О состоянии задолженности за потребленные энергоресурсы»	До 18.08.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
		Подготовка данных для отчета по дебиторской задолженности бюджетных образовательных учреждений в разрезе поставщиков по форме 769, 779 на бумажных носителях и сверка с WEB-консолидацией	До 16.08.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
		Подготовка данных для отчета об объемах благотворительной помощи бюджетных образовательных учреждений (в денежном и натуральном выражении).	До 16.08.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
		Подготовка данных для отчета по форме 737, предоставляемых МОУ.	До 18.08.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
		Подготовка данных для отчета «По остаткам средств на счетах МОУ на выполнение муниципального задания и средств выделенных на иные субсидии».	До 18.08.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
		Подготовка данных для отчета «По коммунальным платежам МОУ»	До 18.08.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
		Предоставление информации для подготовки отчетов, ответов, оперативной информации по планово – финансовой деятельности по запросам вышестоящих организаций	В течение месяца	МОУ всех типов	Смыслова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю. Михайлова М.В.,

					Кулешова Ю.А. Кучерова А.А.
		Подготовка данных для формирования отчета по фактическому потреблению тепловых энергетических ресурсов (отчет ТЭР)	До 20.08.2023г.	МОУ всех типов	Смысллова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В., Карнаухова М.Ю.
		Подготовка данных для формирования отчета по дебиторской и кредиторской задолженности МОУ	До 20.08.2023г.	МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
6	Консультации	Индивидуальные консультации по проблемным вопросам планирования и исполнения бюджета	В течение месяца	Бухгалтерии МОУ всех типов	Смысллова Ю.В., Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Михайлова М.В. Карнаухова М.Ю. Кулешова Ю.А. Кучерова А.А.
		Индивидуальные консультации по вопросам внесения данных в планы – графики в «АЦК - Госзаказ», по затребованной информации	В течение месяца	Бухгалтерии МОУ всех типов	Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.

**Техническое сопровождение деятельности ОУ**

1	Мониторинги	Подготовка учреждениями сметной документации, выполнения работ по ремонту кровле, замене оконных блоков, замене приборов учета тепла под выделенное финансирование в 2023 году	В течение месяца	МОУ	Еремина Л.Н. Владимирова В.И. Владимиров И.Д.
		Составление реестра потребности в замене оконных блоков, кровле, приборов учета тепла, замене инженерных систем, закупке автобусов, интернет и др. в учреждениях для составления проекта бюджета отрасли «Образование» на 2024 год	До 07.07.2023	МОУ	Еремина Л.Н. Ломкин А.В. Владимирова В.И.
		Выполнение МОУ дератизационных мероприятий	2 раза в месяц	МОУ	Еремина Л.Н.

		Информационная безопасность в МОУ	В течение месяца	МОУ	Ломкин А.В.
2	Участие в работе комиссии по приемке МОУ к началу нового учебного года	Осмотр в соответствии с актом приемки учреждений.	01.08-16.08.2023	МОУ	Еремина Л.Н. Владимирова В.И. Владимиров И.Д.
3	Обследование зданий, коммуникаций, территорий МОУ	Выезд в учреждения для обследования зданий, коммуникаций, территорий с составлением актов осмотров	В течение месяца	Заместители руководителей по АХЧ МОУ всех типов	Еремина Л.Н. Ломкин А.В. Владимирова В.И. Владимиров И.Д.
4	Консультации	- Выполнение ремонтных работ согласно требованиям государственных стандартов - негативное воздействие объектов на окружающую среду	В течение месяца	Заместители руководителей по АХЧ МОУ всех типов	Еремина Л.Н. Ломкин А.В. Владимирова В. И.
5	Аренда	Подготовка справок о соответствии площадей МОУ, сдаваемых арендаторам, паспорту БТИ учреждения	В течение месяца	МОУ всех типов	Владимирова В. И.

**Информированность работников ОУ по основным направлениям развития системы образования**

1	Организация и поддержка работы сайта	Администрирование и модерирование сайта РЦ	В течение месяца	Работники МКОУ ДПО РЦ	Сторублевцева Т.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
2	Организация и поддержка работы сообщества МКОУ ДПО РЦ в российской социальной сети ВКонтакте	Администрирование социальной сети	В течение месяца	Работники МКОУ ДПО РЦ	Кардупова С.В., отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности

**Участие в проверках ДО**

1	Участие в плановых проверках ДО	Вопросы, относящиеся к компетенции работников МКОУ ДПО РЦ	В течение года	МОУ всех типов	Работники отделов МКОУ ДПО РЦ
---	---------------------------------	---	----------------	----------------	-------------------------------

2	Участие в проверках ДО по обращению граждан	Вопросы, относящиеся к компетенции работников МКОУ ДПО РЦ	В течение года	МОУ всех типов	Работники отделов МКОУ ДПО РЦ
---	---	---	----------------	----------------	-------------------------------