

ПРИНЯТО:  
с учетом мнения  
представительного органа работников  
Карду С.В. Кардупова  
« 26 » 03 2019г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор МКОУ ДПО РЦ  
Сергеева О.А. Сергеева  
« 26 » 03 2019 г.



ПРИНЯТО  
Советом Центра  
Протокол № 3  
зам.председателя Совета Еремина Л.Н.Еремина  
« 26 » 03 2019г.

### Положение о порядке предоставления социальных выплат работникам МКОУ ДПО РЦ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления работникам МКОУ ДПО РЦ социальных выплат, не связанных непосредственно с осуществлением трудовой деятельности.

К социальным выплатам относятся:

- материальная помощь на оздоровление;
- единовременная выплата на лечение при продолжительной болезни (более 1 месяца);
- единовременная выплата в связи с выходом на трудовую пенсию;
- единовременная выплата на погребение близкого родственника (родители, супруг, дети, брат, сестра);
- единовременная выплата на погребение одному из родственников (родители, супруг, дети, брат, сестра) в случае смерти работника МКОУ ДПО РЦ;
- единовременная выплата при рождении ребенка, вступлении в брак (впервые);
- единовременная выплата к Дню Учителя, Новому году, Международному женскому дню «8-ое Марта», Дню защитника Отечества (23 февраля), к юбилейным датам (юбилейными датами считается достижение работником МКУ возраста 50, 55, 60 лет и дальше каждые пять лет);
- единовременная выплата в случаях тяжелого материального положения в связи с утратой или повреждением имущества в результате землетрясения, пожара, наводнения либо другого стихийного бедствия.

1.2. Директору МКОУ ДПО РЦ предоставляются социальные выплаты, не связанные непосредственно с осуществлением трудовой деятельности в соответствии с его письменным заявлением, согласованным с руководителем

департамента образования, на основании распоряжения заместителя главы городского округа Тольятти по социальным вопросам.

## 2. Порядок выплаты и размеры материальной помощи

2.1. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам МКОУ ДПО РЦ материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.

2.2. Материальная помощь на оздоровление выплачивается один раз в год на основании письменного заявления работника МКОУ ДПО РЦ при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере, не превышающем 100% должностного оклада (оклада), ставки заработной платы, установленного на день выплаты.

Решение о выплате материальной помощи на оздоровление и ее конкретном размере принимается директором МКОУ ДПО РЦ в соответствии с, настоящим Положением и оформляется приказом.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части материальная помощь на оздоровление выплачивается один раз при предоставлении любой из частей указанного отпуска.

2.3. Работникам МКОУ ДПО РЦ производятся единовременные выплаты, указанные в пункте 1.1 настоящего Положения, в пределах фонда оплаты труда в размере до 100% должностного оклада (оклада), ставки заработной платы.

Основанием для выплаты работникам МКОУ ДПО РЦ единовременных выплат являются письменное заявление работника и приложенные к нему подтверждающие документы.

Решение о выплате работникам МКОУ ДПО РЦ единовременных выплат и их конкретных размеров принимается директором в соответствии с настоящим Положением и оформляется приказом.

2.4. Социальные выплаты работникам МКОУ ДПО РЦ производятся за счет экономии фонда оплаты труда и устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу (окладу), ставке заработной платы (без учета иных выплат) или в фиксированной сумме.