



УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ ДПО РЦ
О.А. Сергеева
« 28 » 01 2022г.

План мероприятий МКОУ ДПО РЦ
на февраль 2022 г.

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
Реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации)					
Для педагогических и иных работников всех типов ОО					
1.	Курсы повышения квалификации	Организация и сопровождения курсов повышения квалификации для работников МОУ: - формирование групп слушателей на 2 полугодие 2021-2022 уч.г.	01.02.2022 – 28.02.2022	Педагогические работники МОУ г.о. Тольятти	Кардупова С.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
2.		Реализация дополнительной профессиональной программе «Организация совместной проектно-исследовательской деятельности педагога и обучающихся»: - Проведение занятий - Итоговая аттестация	14.02.2022г. в 14:00 МКОУ ДПО РЦ (ул. Банькина, 44, каб.4) 16.02.2022г. 18.02.2022г. 21.02.2022г. 23.02.2022г. (в онлайн-формате) 25.02.2022 г. в 14:00 МКОУ ДПО РЦ (ул. Банькина, 44, каб.1)	Педагогические работники МОУ г.о. Тольятти	Гудалина Т.А., заместитель директора

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
3.		Реализация дополнительной профессиональной программы «Создание профессиональной ассоциации педагогов по описанию опыта педагогической деятельности через единую информационную среду» - Проведение занятия	28.02.2022г. в 14:00 (ул. Баныкина, 44, каб.4)	Педагогические работники МОУ г.о. Тольятти	Кардупова С.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
Распространение инновационных педагогических практик					
1.	Заседание рабочей группы городского сквозного проекта «Внедрение модели «блочно-событийные погружения» в учебную деятельность муниципальных общеобразовательных учреждений с целью формирования функциональной грамотности учащихся 5-9 классов» в 2022 году	Повестка заседания: 1 Обсуждение критериев для подготовки итогового анализа деятельности по реализации Проекта. 2. Подготовка опросника для педагогов по реализации проекта.	08.02.2022 г. в 15:00 (в онлайн-формате)	Члены команды проекта «Внедрение модели «блочно-событийные погружения» в учебную деятельность муниципальных общеобразовательных учреждений с целью формирования функциональной грамотности учащихся 5-9 классов»	Абрамова Т.А., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
2.	Постоянно действующий семинар-практикум по внедрению проектного управления в образовательные системы г.о. Тольятти «Проектная школа»	3-е заседание: «Управление проектной деятельностью образовательной организации: формирование команды единомышленников»	09.02.2022 г. в 15:00 МКОУ ДПО РЦ, (ул. Баныкина, 44, каб. 1)	Управленческие команды МОУ (третий поток)	Гудалина Т.А., заместитель директора
3.	Творческая мастерская по разработке игр, направленных на развитие эмоционального интеллекта «Эмоциональный интеллект как навык 21 века» в рамках реализации городского сквозного проекта «Внедрение геймифицированной модели «Про-эмоции» в образовательный процесс МОУ, реализующих образовательные программы дошкольного и	2-я встреча «Управление эмоциями и отношениями»	11.02.2022г., в 10:00 МБУ детский сад № 162 «Олимпия» (ул. Коммунистическая, 11, музыкальный зал) 14.02.2022г., в 10:00	Заместители руководителей муниципальных образовательных учреждений Автозаводского и Комсомольского районов, реализующих образовательные программы дошкольного и дополнительного образования, участники городского сквозного проекта Заместители руководителей муниципальных образовательных	Сергеева О.А., директор; Андрюшина О.В., бизнес-тренер, коуч (ICF)

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
	дополнительного образования, с целью развития эмоционального интеллекта у обучающихся 5-15 лет»		МКОУ ДПО РЦ (ул. Баныкина, 44, каб.1)	учреждений Центрального района, реализующих образовательные программы дошкольного и дополнительного образования, участники городского сквозного проекта	
4.	Проведение анкетирования по вопросу взаимодействия между менторами и начинающими руководителями и/или заместителями руководителей	Подготовка сводной информации по результатам «обратной связи» (анкетирования)	14.02.2022г. – 28.02.2022г.	Руководители и заместители руководителей МОУ всех типов, участники городского сквозного проекта «Менторство как эффективный ресурс профессионального становления административных команд ОУ»	Кардупова С.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
5.	Семинар-практикум в рамках городского сквозного проекта «Внедрение модели «блочно-событийные погружения» в учебную деятельность муниципальных общеобразовательных учреждений с целью формирования функциональной грамотности учащихся 5-9 классов»»	«Пробуждение смыслов эмпатического поведения на уроках-погружениях»	15.02.2022 г. в 15:00 (в онлайн-формате)	Заместители руководителей, ответственные от МБУ, педагоги-участники городского сквозного проекта	Абрамова Т.А., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
6.	Заседание Проектного офиса департамента образования	Промежуточные итоги реализации: - городского сквозного проекта для общеобразовательных учреждений «Внедрение модели «блочно-событийных погружений» в учебный процесс МОУ с целью формирования функциональной грамотности учащихся 7-9 классов»; - городского сквозного проекта «Внедрение геймифицированной модели «Pro-эмоции» в образовательный процесс МОУ, реализующих образовательные программы дошкольного и дополнительного образования,	24.02.2022г., в 15:00 МКОУ ДПО РЦ (ул. Баныкина, 44, каб.4)	Члены Проектного офиса	Сергеева О.А., директор

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
		с целью развития эмоционального интеллекта у обучающихся 5-15 лет».			
7.	Координация обучения команд 26 МБУ на курсах повышения квалификации в АО «Академия «Просвещение»	«Эффективное управление развитием современной образовательной организации»	С 15.02.2022г. 15:00 каждый вторник (в онлайн-формате)	Команды 26 МБУ	Сергеева О.А., директор
8.	Координация деятельности в рамках проекта «Взаимообучение городов»	Участие в видеоконференции	25.02.2022 г., в 11:00 (в онлайн-формате)	Заместители руководителей образовательных учреждений всех типов	Гудалина Т.А., заместитель директора
9.	Формирование банка методических продуктов «Виртуальная сетевая лаборатория идей»	Организационно-методическое и техническое сопровождение деятельности «Виртуальной сетевой лаборатории идей»	В течение месяца	Проектные команды МОУ всех типов, реализующих проекты в рамках управленческих портфелей департамента образования	Гудалина Т.А., заместитель директора МКОУ ДПО РЦ, Кардупова С.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
Сопровождение образовательной деятельности ОУ					
1.	Семинар-совещание	«Образовательные результаты обучающихся по итогам первого полугодия 2021-2022 учебного года: итоги, проблемы, пути решения»	17.02.2022 Время и место будет определено дополнительно	Руководители МБУ школ, лицеев, гимназий	Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
2.	Методический вебинар	«Водоотведение и негативное воздействие сточных вод от зданий и с территорий МОУ»	24.02.2022 в 15:00 (в онлайн-формате)	Заместители руководителей по АХР и завхозы МОУ всех типов	Еремина Л.Н., заведующий отделом технического сопровождения
3.	Мониторинги	Организация образовательной деятельности МБУ: - образовательные результаты обучающихся по итогам первого полугодия 2021-2022 учебного года; - соответствие отметок, выставленных выпускникам, претендующим на получение медали	В течение месяца	Заместители руководителей МБУ школ, лицеев, гимназий	Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
		«За особые успехи в учении» нормативным требованиям; - объективность выставления отметок за учебный период: 2 четверть, 1 триместр, 1 полугодие; - соответствие выбора предметов для сдачи не ЕГЭ предметам, изучаемым на углубленном уровне.			
4.	Участие в собеседовании	- Итоги проверки образовательных результатов будущих медалистов. - Итоги рейтингования МБУ, относящихся к «красной зоне».	В течение месяца по отдельному графику	Администрации МБУ всех типов	Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
5.	Участие в собеседовании	Обсуждение итогов деятельности управленческих команд МБУ по выходу из «красной зоны»	01.02.2022г., 02.02.2022г.	Администрации МБУ школ, лицеев, гимназий, имеющих низкий образовательный рейтинг и находящиеся в «красной зоне»	Сергеева О.А., директор, Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
6.	Консультации	- Использование облачных технологий в образовательном пространстве ОУ. - Техническое сопровождение «Виртуальной сетевой лаборатории».	В течение месяца	Педагоги, реализующие дополнительные профессиональные программы	Кардупова С.В., отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
Ресурсное сопровождение финансово-экономической деятельности ОУ					
1	Работа в программе «АЦК-планирование»	Формирование планов финансово-хозяйственной деятельности МОУ	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смыслова Ю.В., Попов А.С., Портнова С.Н., Салеева О.В., Карнаухова М.Ю.
2	Работа в программе «АЦК-финансы»	Формирование кассового плана на март 2022г.	До 23.02.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смыслова Ю.В., Попов А.С.,

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименование мероприятия/ содержание работы	Сроки, место проведения	Категория участников	Ответственный
					Портнова С.Н., Салеева О.В., Карнаухова М.Ю.
		Внесение изменений в кассовый план по расходам на февраль 2022 г. МОУ в связи с поступлением средств из федерального и областного бюджетов, в соответствии с протоколом заседания рабочей группы по бюджету.	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смысллова Ю.В., Попов А.С., Портнова С.Н., Салеева О.В., Карнаухова М.Ю.
		Формирование заявок на оплату расходов на основании Соглашений	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А., Жилиева О.Н.
		Формирование Соглашений о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели, отражающих изменения бюджетных назначений МОУ.	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А., Жилиева О.Н.
3	Сбор, сверка, анализ документов, касающихся ведения финансово-хозяйственной деятельности учреждений	Сбор, сверка, анализ планов финансово-хозяйственной деятельности МОУ на бумажных носителях	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смысллова Ю.В., Попов А.С., Портнова С.Н., Салеева О.В., Карнаухова М.Ю.
		Сбор, сверка, анализ соглашений о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели, сбор сведений об операциях с целевыми субсидиями	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смысллова Ю.В., Попов А.С., Портнова С.Н., Салеева О.В., Карнаухова М.Ю.
4	Работа в программе «АЦК - Госзаказ»	Проверка и обработка электронных документов муниципальных образовательных учреждений на этапе Экспертиза ГРБС	Ежедневно	Бухгалтеры, контрактные управляющие МОУ всех типов	Попов А.С., Портнова С.Н., Салеева О.В., Карнаухова М.Ю.
		Мониторинг закупок товаров, работ, услуг муниципальных образовательных учреждений.	Ежедневно	Бухгалтеры, контрактные управляющие МОУ всех типов	Попов А.С., Портнова С.Н., Салеева О.В., Карнаухова М.Ю.
5	Работа в программе «АЦК - Госзаказ» (подготовка информационных писем в учреждения)	Подготовка информационных писем в МОУ об изменениях, внесенных в Федеральные Законы № 44-ФЗ и №223-ФЗ, а также иные	В течение месяца	Бухгалтеры, контрактные управляющие МОУ всех типов	Попов А.С. Портнова С.Н. Салеева О.В. Карнаухова М.Ю.

		законодательные акты, касающиеся муниципальных закупок.				
6	Формирование ежемесячной, ежеквартальной отчетности	Отчетность по кассовому плану: - кассовый план по расходам по приоритетным направлениям на март 2022г., - ожидаемое исполнение кассового плана по состоянию на 01.03.2020 г.	До 23.02.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смылова Ю.В.	
		О состоянии задолженности за потребленные энергоресурсы	До 18.01.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.	
		Сбор, сверка, свод отчетности по дебиторской задолженности бюджетных образовательных учреждений в разрезе поставщиков по форме 769, 779 на бумажных носителях сверка с WEB-консолидацией	До 16.02.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.	
		Свод отчетности об объемах благотворительной помощи бюджетных образовательных учреждений (в денежном и натуральном выражении).	До 16.02.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.	
		Сверка и свод данных отчетности по форме 737, предоставляемых МОУ.	До 18.02.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.,	
		Сводный отчет по остаткам средств на счетах МОУ на выполнение муниципального задания и средств выделенных на иные субсидии	До 18.02.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.	
		Сводный отчет по коммунальным платежам МОУ	До 18.02.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В. Кулешова Ю.А.	
		Сбор информации, данных, отчетов, подготовка ответов, предоставление оперативной информации по планово-финансовой деятельности по запросам вышестоящих организаций	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смылова Ю.В., Попов А.С., Портнова С.Н., Салеева О.В., Карнаухова М.Ю., Кучерова А.А., Михайлова М.В., Кулешова Ю.А., Жиляева О.Н.	
	7	Мониторинг финансово-хозяйственной деятельности	Финансово-хозяйственная деятельность МОУ при подготовке ответов на обращения и жалобы	В течение месяца	МОУ всех типов	Кучерова А. А.

	муниципальных образовательных учреждений	родителей (законных представителей) и граждан			
		Фактическое потребление тепловых энергетических ресурсов (ТЭР)	До 20.02.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смылова Ю.В., Попов А.С., Портнова С.Н., Салеева О.В., Карнаухова М.Ю.
		Дебиторские и кредиторские задолженности муниципальных образовательных учреждений городского округа Тольятти	До 20.02.2022г.	Бухгалтеры МОУ всех типов	Михайлова М.В., Кулешова Ю.А.
		Контроль достоверности составления бухгалтерской отчетности на основе первичных документов в МОУ	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Кучерова А.А.
8	Консультации	«Планирование и исполнение бюджета»	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Смылова Ю.В., Попов А.С., Портнова С.Н., Салеева О.В., Михайлова М.В., Карнаухова М.Ю.
		«Внесение данных в планы – графики в «АЦК - Госзаказ»	В течение месяца	Бухгалтеры МОУ всех типов	Попов А.С., Портнова С.Н., Салеева О.В., Карнаухова М.Ю.,

Техническое сопровождение деятельности ОУ

1.	Работа со сметной документацией	Составление, проверка сметной документации на все виды ремонтных работ помещений МОУ в сметно-нормативной базе с применением территориальных единичных расценок в текущем уровне цен в программе «Гранд – смета».	В течение месяца	МОУ всех типов	Хильченко Н.И.
		Проверка сметных расчетов на ремонтные работы на соответствие требований действующего нормативного законодательства в ценообразовании (аукционная документация, экономия от аукционов, крупные сделки).	В течение месяца	МОУ всех типов	Хильченко Н.И.
	Работа с техническим заданием на выполнение ремонтных работ в МОУ	Проверка технических заданий	В течение месяца	МОУ всех типов	Еремина Л.Н., Клементьева А.П., Кинчарова В.С., Краснов Ю.В.,

					Ковалева А.Г.
2.	Мониторинги	Обследование технического состояния зданий, коммуникаций; составление дефектных ведомостей и актов по аварийным ситуациям (с выездом на объекты)	В течение месяца	Заместители руководителей по АХЧ МОУ всех типов	Еремина Л.Н., Клементьева А.П., Кинчарова В.С., Краснов Ю.В., Ковалева О.А.
		Безопасность детей	В течение месяца	МОУ всех типов	Ковалева О.А., Кинчарова В.С.
		Заливка и расчистка катков	В течение месяца	МОУ всех типов	Ковалева О.А.
		Установка оборудования ЦОС в МОУ	В течение месяца	В 23 МОУ всех типов	Краснов Ю.В.
3.	Негативное воздействие сточных поверхностных вод МОУ	Проработка вопроса по условиям заключения договоров на 2022 год с АО «ПО КХ г.о. Тольятти» на уровне зам. главы городского округа Тольятти	В течение месяца	АО «ПО КХ г.о. Тольятти»	Еремина Л.Н.
4.	Консультации	- Составление сметной документации. - Выполнение ремонтных работ согласно требованиям государственных стандартов. - Расчеты негативного воздействия сточных вод от зданий и территорий учреждений	В течение месяца	Заместители руководителей по АХЧ МОУ всех типов	Еремина Л.Н., Хильченко Н.И., Клементьева А.П., Кинчарова В.С., Краснов Ю.В., Ковалева А.Г.
5.	Ведение архивного дела отрасли «Образование»	- Консультирование физических и юридических лиц по вопросам получения информации с архивного фонда. - Подготовка справок, писем на запросы физических и юридических лиц.	В течение года	Физические и юридические лица	Аббязова Ю.Н.
Информированность работников ОУ по основным направлениям развития системы образования					
1.	Организация и поддержка работы сайта	Администрирование и модерирование сайта РЦ	В течение месяца	Работники МКОУ ДПО РЦ	Сторублевцева Т.В., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
Участие в проверках ДО					

1.	Участие в проверках ДО по обращению граждан	Вопросы организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	МОУ всех типов	Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности
2.	Участие в тематических проверках по приказу ДО	Проверка антитеррористической защищенности МОУ	В течение месяца	МБУ детские сады №№ 84,90, МБУ «Школа №91»	Краснов Ю.В.
		Городской конкурс «Здоровая Масленица»	В течение месяца	МОУ всех типов	Еремина Л.Н.
		Управление качеством образования в соответствии с образовательными результатами обучающихся по итогам 1 полугодия 2021-2022 учебного года и по результатам регионального рейтингования	В течение февраля по отдельному графику	МБУ всех типов	Буровихина Л.Н., методист отдела реализации дополнительных профессиональных программ и инновационной деятельности